



A N U N Ț

privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției de medic ORL surdolog 0,5 salariu IMSP Asociația Medicală Teritorială Centru

IMSP Asociația Medicală Teritorială Centru (str. 31 August 1989, nr 63, MD - 2001, mun. Chișinău) anunță concurs pentru **ocuparea funcției vacante de medic ORL surdolog**.

Cerințele generale față de funcție:

- cetățean al Republicii Moldova; are domiciliu sau are drept de reședință în RM, precum și cetățeni ai altor state, domiciliați în RM și dispun de permis de lucru în RM;
- studii superioare medicale: are diplomă de licență în medicină (studii integrate) sau diplomă de studii superioare specialitatea medicină generală și diplomă de licență după absolvirea studiilor de rezidențiat/secundariat clinic/certificat după absolvirea internaturii, precum și persoanele care au specializare primară **în otorinolaringologie și pregătire suplimentară în surdologie** – acte eliberate conform legislației RM sau obținute într-un alt stat și recunoscute și echivalate în condițiile stabilite de Guvern;
- lipsa antecedentelor penale, confirmate prin declarație pe propria răspundere;
- declarație pe propria răspundere că nu va exercita activități incompatibile cu exercitarea profesiei de medic (art.8, Legea 264 din 27.10.2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic);
- cunoștințe a cadrului legislativ și normativ din domeniul ocrotirii sănătății, inclusiv drepturile pacienților, compartimentul „**Otorinolaringologie**”;
- abilități în arta comunicării;
- abilități în utilizarea calculatorului Word, Excel, PowerPoint.
- **Vechimea în muncă în domeniul surdologiei, cel puțin 3 ani**

Cerințele speciale care trebuie să le întrunească persoana care participă la concurs pentru ocuparea unui post vacant sunt stabilite în atribuțiile de serviciu a **medicului ORL - surdolog**.

Anexa nr. 1 la anunț

Concursul se va desfășura în 2 etape:

I. Depunerea dosarului; II. Interviu

Conținutul dosarului de participare la concurs (actele care se prezintă):

- cerere pentru participare la concurs cu menționarea postului solicitat;
- copia buletinului de identitate;
- copiile diplomelor de studii universitare și postuniversitare (rezidențiat/internatură/secundariat clinic specialitatea **Otorinolaringologie**);
- copia carnetului de muncă;
- copiile atestatelor ce confirmă gradul și titlul științific (pentru titulari);
- copiile certificatelor de formare profesională continuă, inclusiv peste hotare (pentru titulari) și de calificare profesională;
- copiile publicațiilor, inclusiv peste hotare (pentru titulari);
- certificatul medical pentru angajare de forma stabilită, care poate fi recepționat pe suport de hârtie din secția resurse umane, AMT Centru;
- declarație pe propria răspundere că nu a săvârșit cu intenție infracțiuni în împrejurări legate de exercitarea profesiei de medic;
- cunosc limba română, sunt în capacitate deplină de exercițiu;
- CV-ul (1 filă A4)

Se va lua în considerație instruirile pe specialitate, participarea la congrese, seminare, inclusiv peste hotarele țării.

Concursul se va organiza și desfășura conform procedurilor stabilite în Regulamentul privind angajarea prin concurs a personalului medical din sistemul sănătății, aprobat prin ordinal Ministerului Sănătății nr. 139 P §3 din 15.10.2015, publicat în MO nr. 279-300 (5339-5342) din 30 octombrie 2015.

Copiile documentelor se prezintă concomitent cu documentele originale pentru a confirma veridicitatea lor sau pot fi autentificate de notar.

Dosarele pot fi depuse la AMT Centru, bir. 213 (secția resurse umane), în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, între orele 8⁰⁰-16⁰⁰, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică.

Persoana responsabilă de recepționarea dosarelor și furnizarea informațiilor suplimentare referitor la organizarea concursului – dna Valentina Ojog, șef secție resurse umane, tel. 0 (22) 27-45-69, adresa electronică: amtcentru@ms.md

Termenul limită de depunere a dosarelor: **Marti 30.06.2020, ora 14.00**

Administrația

Anunțul este afișat pe: - avizierul instituției;

- pagina web a instituției: www.amt-centru.gov.md (rubrica “Posturi vacante”)

4. ATRIBUȚIILE DE SERVICIU

Medicul otorinolaringolog-surdolog este obligat:

- 4.1. Să organizeze acordarea asistenței medicale curativ-profilactice de profil otorinolaringologic, inclusiv efectuarea manipulațiilor curativ-diagnostice și intervențiilor chirurgicale în condiții de ambulator conform actelor normative;
- 4.2. Să organizeze supravegherea pacienților în corespundere cu standardele medicale, protocoalele clinice și prevederile Programului Unic al asigurării obligatorii de asistență medicală;
- 4.3. Să organizeze și să efectueze diagnosticarea necesară, să indice și să monitorizeze tratamentul și procedurile de reabilitare a pacienților;
- 4.4. Să asigure acordarea asistenței medicale de urgență tuturor pacienților, indiferent de prezența acestora în listă, viza de reședință, locul de trai, naționalitate, religie, iar la necesitate asigură spitalizarea oportună a acestora;
- 4.5. Să efectueze înscrierile în documentația medicală primară (inclusiv în fișa medicală a pacientului și registrul operațiilor), citeț, cu informații veridice, care reflectă real și deplin caracterul modificărilor constatate la examenele clinice și paraclinice ale pacientului;
- 4.6. Să asigure evidența veridică a pacienților cu deficiență de auz, care necesită protezare auditivă;
- 4.7. Să recomande măsuri curative și de reabilitare în funcție de competența sa, în conformitate cu profesiograma medicului otorinolaringolog;
- 4.8. Să consulte pacienții și, în caz de indicații, să organizeze trimiterea lor pentru internare urgentă și programată în spital, conform modului stabilit;
- 4.9. Să țină la control corectitudinea efectuării procedurilor de diagnosticare și de tratament, folosirea rațională a întregului arsenal tehnic cu cunoașterea funcționării lui, folosirea rațională a preparatelor medicamentoase;
- 4.10. Să efectueze măsuri necesare vizînd profilaxia maladiilor otorinolaringologice, depistarea oportună a bolnavilor și tratamentul lor eficient în condiții de ambulator;
- 4.11. Să țină la control îndeplinirea la timp de către bolnavi a tuturor procedurilor de diagnostic și tratament, în timpul afării lor sub supraveghere medicală;
- 4.12. Să analizeze și să aprecieze caracterul și volumul de asistență medicală specializată în aspectul reabilitării auzului;
- 4.13. Să selecteze aparatele auditive, să aprecieze eficacitatea protezării auzului;
- 4.14. Să organizeze asistența medicală necesară în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală cu referire la indicații medicale în alte instituții medico-sanitare;
- 4.15. Să coordoneze și să coopereze cu alți specialiști asupra necesității consultațiilor acestora, inclusiv și spitalizarea în modul stabilit;
- 4.16. Să efectueze expertiza incapacității temporare de muncă, iar la necesitate, să recomande trimiterea pacientului la Consiliul Determinării Dezabilității și Capacității de Muncă;
- 4.17. Să asigure control asupra respectării regulilor de prevenire a infecțiilor nosocomiale de către personalul medical mediu;
- 4.18. Să presteze servicii medicale în cadrul sistemului de asigurări medicale obligatorii, cît și cu plată, să ducă evidența lor conform cerințelor în vigoare;
- 4.19. Să analizeze lunar, trimestrial și anual activitatea sa medicală și financiară luînd măsurile necesare spre îmbunătățirea indicilor respective;